

Informace o zpracování osobních údajů dítěte

Základní škola jako správce osobních údajů, ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOOU**“), jakož i ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“), jež nabývá účinnosti dne 25.5.2018, zpracovává při své činnosti osobní údaje Vašeho dítěte.

Nakládání s osobními údaji a jejich ochrana se řídí Směrnicí na ochranu osobních údajů (k dispozici u vedení školy). Údaje budou zpracovány po dobu školní docházky Vašeho dítěte na základní škole a po skončení školní docházky budou dále archivovány v souladu s právními předpisy dle směrnice Spisový a skartační řád (k dispozici u vedení školy).

V případě porušení zákonných povinností týkajících se ochrany osobních údajů máte právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů. Máte taktéž právo požadovat po základní škole přístup k osobním údajům, které o Vás či Vašem dítěti zpracovává, jejich opravu, výmaz či omezení jejich zpracování, pokud taková oprava, výmaz či omezení zpracování nezasahuje do zákonných povinností základní školy či jejího zřizovatele zpracovávat osobní údaje, jak jsou tyto povinnosti popsány dále.

Kontaktní údaje správce: Základní škola Ostrava-Stará Bělá, Junácká 700, 724 00 Ostrava-Stará Bělá,

e-mail: zsjunacka@seznam.cz

tel.č.: 596 769 175

Kontaktní údaje pověřence: **Ing. Petr Štětka**, e-mail: petr.stetka@moore-czech.cz,

tel.č. **+420 227 031 495, +420 734 647 701**

Zpracování osobních údajů ze zákona

Základní škola při své činnosti zpracovává identifikační, adresní a popisné osobní údaje Vašeho dítěte, jakož i některé citlivé osobní údaje (zvláštní kategorie osobních údajů) Vašeho dítěte, a to z důvodu, že je takové zpracování nutné pro plnění zákonných povinností základní školy dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Školský zákon**“) a souvisejících prováděcích předpisů, a to především za účelem:

- vedení povinné dokumentace školy (školní matriky) ve smyslu § 28 odstavce 2 Školského zákona;
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v základní škole ve smyslu § 29 Školského zákona;
- zajištění individuálního přístupu k Vašemu dítěti za účelem naplnění jeho případných speciálních vzdělávacích potřeb jakož i pro vytvoření podmínek pro rozvoj jeho nadání.

Zpracování citlivých (zvláštních kategorií) osobních údajů zahrnuje zpracování údajů týkajících se zdravotního stavu, zdravotního postižení či zdravotního nebo sociálního znevýhodnění Vašeho dítěte.

Osobní údaje jsou zpracovávány elektronicky ve školní matrice spravované v informačním systému OVRON a dále manuálně v příslušných formulářích (např. katalogovém listě dítěte, evidenčním listě dítěte, pověření pro vyzvedávání dítěte). Zpracováváné osobní údaje budou v omezeném rozsahu předávány [statutárnímu městu Ostrava, Magistrátu města Ostravy, odboru školství a sportu, jakož i zřizovateli základní školy, městskému obvodu XY], pro účely plnění jejich zákonných povinností. Dalším příjemcem osobních údajů je [poskytovatel informačního systému OVRON, tedy statutární město Ostrava, konkrétně odbor projektů IT služeb a outsourcingu, jakož i jejich externí poskytovatelé IT služeb], kteří technicky zajišťují chod informačního systému.

Souhlas zákonného zástupce dítěte

Základní škola má zájem nad rámec výše uvedeného povinného zpracování osobních údajů zpracovávat údaje Vašeho dítěte pro některé další účely, pro které je vyžadován Váš souhlas. Vyberte prosím níže, se kterými z uvedených zpracování souhlasíte.

V souladu s § 84 až 90 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), jakož i ve smyslu příslušných ustanovení ZOOU a GDPR v případech, kdy nakládání s níže uvedenými dokumenty a výstupy představuje zpracování osobních údajů:

Souhlasím se zpracováním osobních údajů mého dítěte za účelem organizace nepovinných školních a mimoškolních akcí, včetně případného zapojení dítěte a jeho výtvorů do soutěží, a to nejdéle po dobu jednoho roku od udělení tohoto souhlasu. Pro tyto účely mohou být osobní údaje v nezbytném rozsahu předány organizátorům nepovinných a mimoškolních akcí, případně subjektům na těchto akcích se podílejících nebo organizátorům soutěží.

ANO / NE

Souhlasím s využitím výtvarných prací dítěte k prezentaci s uvedením jména a příjmení dítěte, a to i mimo prostory základní školy, a to nejdéle po dobu jednoho roku od udělení tohoto souhlasu.

ANO / NE

Souhlasím se zveřejňování údajů, fotografií a audiovizuálního zobrazení mého dítěte v propagačních a informačních materiálech školy, které souvisejí s prezentací školy a jejího chodu, nejdéle po dobu jednoho roku od udělení tohoto souhlasu, a to konkrétně:

- v propagačních a informačních materiálech distribuovaných v listinné podobě (informační brožury, letáčky, plakáty aj.)
- v propagačních a informačních materiálech distribuovaných elektronicky (např. na webových stránkách ZŠ, ve video prezentacích a reportážích z akcí ZŠ aj.)

ANO / NE

ANO / NE

- na sociálních sítích (např. na facebookové stránce ZŠ)

ANO / NE

Shora udělený souhlas poskytuji na celé období docházky mého dítěte do uvedené základní školy a na dobu, po kterou se tato dokumentace na škole archivuje dle směrnice Spisový a skartační řád (k dispozici u vedení školy). Délka trvání souhlasu uvedená v tomto odstavci má přednost před dobou 1 roku uvedenou u jednotlivých konkrétních položek.

ANO / NE

Poskytnutí souhlasu je dobrovolné (není podmínkou pro docházku dítěte do ZŠ). Udělený souhlas je možné kdykoliv odvolat, a to osobně na adrese základní školy uvedené v záhlaví, nebo doručením písemného oznámení na uvedenou adresu.

V Ostravě dne:

Jméno a příjmení dítěte:..... Dat. nar.:.....

Jméno a příjmení zákonného zástupce:.....

Podpis zákonného zástupce:.....